

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ МОУ СОШ №1 села Покойного на 2024-2025 учебный год

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ.

1. Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный Закон от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».
3. Федеральный закон РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции 2023 г.).
4. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р).
5. «Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года» утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р.
6. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
7. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
9. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».
10. Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
11. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей».
12. Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»).
13. Письмо Минобрнауки России от 28.08.2015 № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ»).
14. Письмо Минобрнауки России от 29.03.2016 № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей»).
15. Устав МОУ СОШ №1 села Покойного
16. Рабочая программа воспитания МОУ СОШ №1 села Покойного на 2024-2025 учебный год.

СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ (ДООП).

Структура ДООП, в соответствии с п.9 ст.2 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает обязательные структурные компоненты:

- *Титульный лист;*
- *Комплекс основных характеристик программы;*
- *Комплекс организационно-педагогических условий.*

Структура ДООП, реализуемых в МОУ СОШ №1 села Покойного:

Титульный лист:

1. Комплекс основных характеристик программы.

1.1 Пояснительная записка.

1.2 Цель и задачи.

1.3 Планируемые результаты.

1.4 Воспитательный потенциал.
1.5 Содержание программы (учебный (тематический) план, содержание учебного (тематического) плана).

2. Комплекс организационно-педагогических условий.

2.1 Календарный учебный график.

2.2 Условия реализации программы.

2.3 Формы аттестации/контроля и оценочные материалы.

3.Список литературы.

Литература для педагога (*НПА и литература, использованная при составлении программы*);

Литература для обучающихся, родителей.

Приложения

Титульный лист (Приложение 1)

- наименование исполнительного органа государственной власти Свердловской области, осуществляющего полномочия учредителя образовательной организации (при наличии);
- наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- реквизиты утверждения ДООП, включающие дату утверждения, номера приказа и протокола (при наличии), подпись директора образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, печать;
- название ДООП, с указанием её направленности;
- возраст обучающихся, на которых рассчитана ДООП;
- срок реализации; количество часов по ДООП;
- Ф.И.О. и должность автора-составителя ДООП;
- наименование населенного пункта, в котором реализуется ДООП, год.

1. Комплекс основных характеристик общеразвивающей программы.

1.1. Пояснительная записка.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «_____» составлена с учетом следующих документов:

- 1.
- 2.
- (перечень см.выше)

Нормативно-правовая база должна быть актуальна на дату разработки ДООП.

Пояснительная записка должна содержать обязательные элементы:

Направленность (профиль) общеразвивающей программы:

- техническая
- физкультурно-спортивная
- художественная

Актуальность общеразвивающей программы (своевременность, современность, соответствие потребностям времени) раскрывается через соответствие образовательной программы:

- нормативным правовым актам и государственными программными документам (перечисление современных нормативно - правовых актов, послуживших основанием для разработки данной программы и государственных программных документов, подтверждающих необходимость развития данной направленности ДО);
- региональным социально-экономическим и социокультурным потребностям и проблемам (особенности развития региона, конкретной территории, социальный заказ муниципального образования, потенциал образовательного учреждения);
- потребностям и проблемам детей и их родителей или законных представителей.

Дается аргументированное обоснование возможности решения заявленной проблемы в процессе предлагаемой учащимися деятельности (выбранных форм, методов, средств образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами).

Отличительные особенности программы, новизна (при наличии показателя) - в данном подразделе следует указать, на основе какой (каких) программ разработана данная программа; можно назвать программы и авторов, чей опыт обобщен и использован при разработке данной программы, отметить особенности данной программы, в чем отличие (если есть) от аналогичных программ.

Новизна и отличия могут содержаться в постановке образовательных задач, в построении учебного плана, в содержании занятий, в применяемых методах и приемах, в использованной разработчиком литературе, в изложенных основных идеях, на которых базируется программа.

Адресат общеразвивающей программы – возраст и категория учащихся (краткая характеристика возрастных особенностей и иных медико-психолого-педагогических характеристик обучающихся, которые должны учитываться при реализации программы, чтобы она была результативной, в соответствии с профилем программы).

Возрастные особенности развития детей ____ - ____ лет.

В этом пункте также необходимо указать **условия приема** детей: систему набора в группы (степень предварительной подготовки, уровень формирования интересов и мотивации к данному виду деятельности, наличие способностей, физическое здоровье); **принципы формирования учебных групп**.

Режим занятий – периодичность и продолжительность занятий.

Пример:

Продолжительность одного академического часа - 45 мин.

Перерыв между учебными занятиями – 15 минут.

Общее количество часов в неделю – 6 часов.

Занятия проводятся 3 раза в неделю по 2 часа.

Объем общеразвивающей программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы, продолжительность части образовательной программы (года обучения, модуля) по учебному плану в часах.

Срок освоения общеразвивающей программы определяется содержанием **программы** – количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения.

Количество часов указывается в академических часах.

Пример:

Объем программы – 360 часов.

Программа рассчитана на 2 года обучения:

1 год обучения: 144 часа в год,

2 год обучения: 216 часов в год.

Особенности организации образовательного процесса.

Формы реализации образовательной программы:

Традиционная модель реализации программы представляет собой линейную последовательность освоения содержания в течение одного или нескольких лет обучения в одной образовательной организации;

В реализации программ **с использованием сетевого взаимодействия** участвуют, как минимум, две образовательные организации, имеющие лицензию на образовательную деятельность (на титульном листе должны быть указаны грифы утверждения обеих организаций, в программе прописывается участие каждой организации в реализации своей части программы);

Модульные программы – программы, построенные на модульном принципе представления содержания и построения учебных планов, включающие в себя относительно самостоятельные дидактические единицы – модули, позволяющие увеличить ее гибкость, вариативность, формирующие определенную компетенцию или группу компетенций в ходе освоения;

При реализации программ **с использованием дистанционных технологий или с использованием электронного обучения** указываются имеющиеся технические возможности, а также условия, при которых организуется дистанционное обучение. В дистанционном формате может реализовываться как вся программа, так и ее часть (курсы, модули).

Уровень программы.

При реализации разноуровневых общеразвивающих программ указываются уровни сложности: содержание и материал данных общеразвивающих программ должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии с уровнями сложности:

«Стартовый уровень». Предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания общеразвивающей программы.

«Базовый уровень». Предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления общеразвивающей программы.

«Продвинутый уровень». Предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления общеразвивающей программы. Также предполагает углубленное изучение содержания общеразвивающей программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления общеразвивающей программы.

Форма обучения по программе – **очная**. (очно-заочная, заочная)

Формы организации на занятиях: фронтальная, индивидуальная, индивидуально-групповая,

групповая и т.п.

Форма обучения, как дидактическая категория, означает внешнюю сторону организации учебного процесса. Она зависит от целей, содержания, методов и средств обучения, материальных условий, состава участников образовательного процесса и других его элементов.

Перечень видов занятий: беседа, лекция, практическое занятие, семинар, лабораторное занятие, круглый стол, тренинг, экскурсия, открытое занятие и др.

Методы обучения, применимые на занятиях. (могут быть: словесный (беседа, рассказ); объяснительно-иллюстративный; наглядно-демонстрационный (образцы, дидактический материал); практическая работа и др.

Педагогические технологии, используемые педагогом при подготовке и проведении занятий. (могут быть: технология личностно-ориентированного подхода; коллективного взаимообучения; дифференцированного обучения; здоровьесберегающая технология; информационно-коммуникационные технологии; технология коллективной творческой деятельности и др.).

Перечень форм подведения итогов реализации дополнительной общеразвивающей программы: беседа, семинар, спектакль, творческий отчет, фестиваль, презентация, практическое занятие, открытое занятие, беседа и т.д.

1.2 Цель и задачи программы.

Цель общеразвивающей программы - это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат; цель должна быть ясна, конкретна, перспективна, реальна, значима; должна быть связана с названием программы и отражать ее основную направленность; результаты ее достижения должны быть измеримы. Цель может быть направлена:

на развитие ребенка в целом; на развитие определенных способностей обучающихся; на формирование у каждого ребенка умений и потребности самостоятельно пополнять свои знания, умения, навыки; на формирование общечеловеческих нравственных ценностных ориентаций, самосознания, общественно ценных личностных качеств; обеспечение гармоничного эстетического и физического развития; выработку навыков здорового образа жизни; на обучение детей трудовым навыкам, приемам самостоятельной работы, коллективному взаимодействию, взаимопомощи, формирование культуры и пр.

Цель отражает направленность программы и планируемый образовательный результат, конкретизирована через задачи.

Формулировка цели начинается с отлагательного существительного (*развитие, приобщение, профилактика, укрепление, взаимодействие, формирование и т.п.*)

Задачи общеразвивающей программы раскрывают пути достижения цели:

- **образовательные** (приобретение определенных знаний, умений, навыков);
- **развивающие** (развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности и т.п.);
- **воспитательные** (формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.).

Формулировки задач отображают шаги по достижению образовательного результата (образовательные результаты сформулированы с учетом социально-экономической специфики региона как полезные, устойчивые, внутренние изменения человека, которые могут быть достигнуты в результате освоения программы.

Задачи должны быть соотнесены с планируемыми результатами, которые определяются, как *предметные, метапредметные, личностные*.

При формулировке задач необходимо использовать ключевое слово в форме глагола несовершенного вида (*акцентировать, активизировать, корректировать, мотивировать, знакомить, формировать, расширять, поддерживать, обучать, развивать, приобщать, воспитывать, углублять, ориентировать, осуществлять, передавать, побуждать, повышать, совершенствовать, стимулировать, удовлетворять и др.*).

1.3. Планируемые результаты.

Планируемые результаты – совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, приобретаемых учащимися при освоении программы по ее завершению; определяются с учетом цели и содержания программы. Формулируются как:

— **предметные результаты** – содержат в себе систему основных элементов знаний, которая формируется через освоение учебного материала, и систему формируемых действий, которые преломляются через специфику предмета и направлены на их применение и преобразование.

— **метапредметные результаты** – означают освоение обучающимися межпредметных понятий и универсальных учебных действий – регулятивных, познавательных и коммуникативных, способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике;

— **личностные результаты** – включают готовность и способность обучающихся к саморазвитию

и личностному самоопределению; формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.

1.4 Воспитательный потенциал программы.

Включает в себя обязательные элементы:

- *цель воспитательной работы,*
- *задачи воспитательной работы,*
- *ожидаемые результаты,*
- *формы проведения воспитательных мероприятий,*
- *методы воспитательного воздействия.*

1.5 Содержание программы.

Учебный (тематический) план.

Учебный (тематический) план - таблица, содержащая названия разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов и формы аттестации (контроля), детально раскрывает содержание разделов (модулей, курсов) - оформляется на каждый год отдельно.

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	
	Введение в программу.	2	2	-	Опрос
1.	Аппликация из бумаги.	11	2	9	Выставка аппликаций
1.1.	Аппликация. Свойства бумаги	2	1	1	
1.2.	Обрывная аппликация	3	1	2	Анализ работ
1.3.	Многослойная аппликация	3	-	3	Взаимоанализ работ
1.4.	Объемная аппликация	3	-	3	Презентация работ
2.	Оригами	11	2	9	Выставка панно
2.1.	Оригами – вид искусства	3	1	2	
2.2.	Складывание оригами по схеме	6	1	5	Анализ работ
2.3.	Панно из оригами	2	-	2	
Итого		46	10	36	

1, 2 – разделы (модули) плана.

1.1., 1.2. – темы, раскрывающие раздел (модуль).

Содержание учебного (тематического) плана.

Содержание учебного (тематического) плана – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным (тематическим) планом, включая описание теоретических и практических частей. Изложение содержания разделов (модулей), тем должно соответствовать порядку их представления в учебном (тематическом) плане. Содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно.

Материал следует излагать назывными предложениями.

Пример:

Содержание учебного (тематического) плана

1. Аппликация.

1.1. Аппликация. Свойства бумаги

Теория: История аппликации. Виды аппликации. Материалы для аппликации. История бумаги.

Практика: Определение вида бумаги. Эксперимент: изучение свойств бумаги. Изготовление бумаги из бумажного теста.

Форма контроля: выставка аппликаций

1.2. Обрывная аппликация

Теория: Способы разрывания бумаги. Особенности обрывной аппликации. Техника безопасности при работе с клеем.

Практика: Изготовление аппликации по образцу. Аппликация по замыслу «Моя любимая мягкая игрушка».

Форма контроля: анализ работ.

2. Комплекс организационно-педагогических условий.

2.1. Календарный учебный график.

Календарный учебный график – составная часть программы, определяющая: количество учебных недель, количество учебных дней, продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных периодов/этапов – оформлен в виде таблицы. (Прил. 2)

Календарно-тематический план. (Приложение 2)

2.2. Условия реализации программы

– **материально-техническое обеспечение** – характеристика помещения для занятий, перечень оборудования, инструментов, приборов и материалов в расчете на количество обучающихся;

– **кадровое обеспечение** – общие сведения о требованиях к квалификации педагогических работников и других специалистов, участвующих в реализации общеобразовательной программы;

– **методическое обеспечение** – оснащение программы методическими видами продукции, необходимыми для ее реализации – указание тематики и формы методических материалов по программе (пособия, дидактические материалы); краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями обучающихся; описание используемых методик и технологий, в том числе информационных.

Методические материалы включают в себя описание методов обучения, воспитания, педагогических технологий, форм занятий, алгоритма занятия и др.

Методические материалы к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе представлены в виде таблицы (Приложение 3).

2.3. Формы аттестации/контроля и оценочные материалы.

Формы аттестации/контроля разрабатываются и обосновываются для определения результативности программы, перечисляются согласно учебному плану. Раздел должен содержать:

фонд оценочных средств – описание форм диагностики (входящей, промежуточной и итоговой), перечень контрольно-измерительных материалов (тест, зачет, проектная работа, и пр.);

– формы итоговой аттестации (при наличии итоговой аттестации обучающихся по данной программе, утвержденной локальным актом).

Диагностические процедуры обязательно должны иметь непосредственную связь с содержательно-тематическим направлением программы.

Для каждой программы разрабатываются свои, характерные для нее, параметры, критерии, оценочные материалы и диагностики, соответствующие планируемым результатам освоения программы.

Указываются авторы используемых методик, даются ссылки на источники информации. Сами диагностические материалы, бланки опросников, тексты тестов, нормативы выполнения, перечни и описания заданий помещаются в **Приложение** к программе.

Оформление характеристики оценочных материалов возможно в табличном варианте (Приложение 4).

Диагностические материалы (таблицы, вопросники, анкеты, тесты) приводятся также в Приложении.

3. Список литературы

Должен быть оформлен в соответствии ГОСТ Р7.0.11-2011 либо Р7.0.100-2018 и содержать перечень литературы, необходимой для успешного освоения программы, ссылки на интернет-источники (с разделением на литературу для педагога и обучающихся (родителей)).

Литература для педагога:

- *нормативные документы* перечисляются в следующем порядке: уровень РФ (законы, концепции, приказы, письма), уровень региона, уровень учреждения (устав и локальные акты, регламентирующие разработку и реализацию программ). Методические рекомендации, даже уровня министерства, не являются нормативным документом;
- *литература, использованная при составлении программы*: авторские программы по профилю, общеобразовательные программы, методические рекомендации, литература по педагогике и психологии, специальная литература, методическая литература, периодические издания, репертуарные сборники и т.д.

Литература для обучающихся (родителей):

- справочная, познавательная литература по разделам (темам) программы, периодические издания, публикации, детская литература, литература о жизни и деятельности выдающихся ученых, деятелях культуры и искусства, общественных деятелях, спортсменах; пособия для самостоятельной работы, источники для разработки рефератов, проектов, творческих работ.

Пример - Приложение 5.

Требования к оформлению текста программы.

Текст дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, абзац 1,25см. Поля: левое – 3 см, правое – 1,5см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см. Листы формата А4; ориентация – книжная. Таблицы выполняются в книжном или альбомном формате и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

**Управление образования администрации Буденновского муниципального округа
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная
школа №1 села Покойного
Буденновского района»**

Принята на заседании
Педагогического совета
от «30» 08 2024 г.
Протокол №1

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
спортивной направленности
«Настольный теннис»**

Возраст обучающихся: 10-17 лет
Срок реализации: 1 год

Автор-составитель:
Жилин Денис Александрович,
педагог дополнительного образования

2024/2025 учебный год

2.1. Календарный учебный график на 2024-2025 учебный год.

Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы (Закон № 273-ФЗ, гл. 1, ст. 2, п. 9), определяющая:

- количество учебных недель,
- количество учебных дней,
- продолжительность каникул,
- даты начала и окончания учебных периодов/этапов.

№п/п	Основные характеристики образовательного процесса	
1	Количество учебных недель	36
2	Количество учебных дней	108
3	Количество часов в неделю	6
4	Количество часов	216
5	Недель в I полугодии	16
6	Недель во II полугодии	20
7	Начало занятий	11 сентября 2023
8	Выходные дни/каникулы	31.12.2023 - 08.01.2024
9	Окончание учебного года	27 мая 2024

Аттестация проводится по окончании изучения каждого раздела, образовательного модуля или по итогам периода обучения (полугодие/год).

Сроки проведения промежуточной/итоговой аттестации определяются педагогом дополнительного образования (тренером-преподавателем), реализующим дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу.

Режим занятий: 3 раза в неделю по 2 академических часа. Продолжительность одного академического часа - 45 мин. (перерыв между занятиями – 15 минут).

Календарно-тематический план.

Месяц	Число	Время проведения	Форма занятия	Всего часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
Сентябрь							
...							
Май							
			ИТОГО:				

Образец заполнения таблицы:

Месяц	Число	Время проведения	Форма занятия	Всего часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
Сентябрь	11.09	16.00-16.45 17.00-17.45 Согласно утвержденного расписания	комбинированное занятие	2	Введение. <i>Инструктажи. Оборудование, материалы и инструменты</i>	каб.ДПИ (либо зал)	Анализ самостоятельной практической работы. Опрос Выставка.
	17.09	16.00-16.45 17.00-17.45	комбинированное занятие	2	Плоскостные куклы.	каб.ДПИ (либо зал)	Выставка работ.
	18-21.09	16.00-16.45 17.00-17.45	комбинированное занятие – игра	4	Цветоведение. <i>Цветовой круг.</i>	каб.ДПИ (либо зал)	Опрос.
...							
Май							
	27.05	16.00-16.45 17.00-17.45	открытое занятие мастер-класс	2	Кукла-мотанка.	каб.ДПИ (либо зал)	Выставка работ.
			ИТОГО:				

Приложение 3

Методические материалы

№ п/п	Название раздела, темы	Материально-техническое оснащение, дидактико- методический материал	Формы, методы, приемы обучения. Педагогические технологии	Формы учебного занятия

Характеристика оценочных материалов

	Планируемые результаты	Критерии оценивания	Виды контроля / промежуточной аттестации	Диагностический инструментарий (формы, методы, диагностики)
Личностные результаты				
Метапредметные результаты				
Предметные результаты				

Список литературы.

1. Буйлова Л.Н. Технология разработки и оценки качества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: новое время – новые подходы. Методическое пособие. – М.: Педагогическое общество России, 2015. – 272 с.
2. Буйлова Л.Н. Методические рекомендации по разработке и оформлению дополнительных общеразвивающих программ. <http://yunnat-01.gov67.ru/files/447/mr-dop-2019.pdf#page=1&zoom=auto,-174,848>
3. Буйлова, Л. Н. Современные подходы к разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. // Молодой ученый. — 2015. — № 15 (95). — С. 567-572. — URL: <http://moluch.ru/archive/95/21459/>
4. Буйлова Л.Н., Клёнова Н.В. Концепция развития дополнительного образования детей: от замысла до реализации/ Методическое пособие.- М.: Педагогическое общество России, 2016.- 192 с.
5. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (включая разноуровневые и модульные) / Методические рекомендации по разработке и реализации. – Новосибирск: ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ», РМЦ, 2020. – 60 с.
6. Инструментарий работника Системы дополнительного образования детей. Сборник методических указаний и нормативных материалов для обеспечения реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей». – М.: Фонд новых форм развития образования, Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский Государственный Технический университет имени Н. Э. Баумана, 2017.- 608 с.