

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная
школа №1 села Покойного Буденновского района»
356824, Ставропольский край, Буденновский район, с.Покойное, ул.Ленина,41,
Тел/факс.(86559)94-4-92
E-mail: school-1-26rus@yandex.ru; pokoinoeschool@mail.ru
ОКПО 51981882, ОГРН 1022603229054
ИНН/КПП 2624024221/262401001

УТВЕРЖДЕНО:
директор МОУ СОШ №1
села Покойного Е.В. Щербинина
приказ № 338-ОД
от 27.08.2024 г.



**ПЛАН РАБОТЫ
ШКОЛЬНОГО ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА
(ППК)
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ПЛАН РАБОТЫ **школьного психолого -педагогического консилиума (ППк)**

Психолого-педагогический консилиум является коллегиальным органом, который осуществляет взаимодействие специалистов, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии или состояния декомпенсации.

Цель школьного ППк:

Создание целостной системы психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья и выявление резервных возможностей развития обучающихся школы.

Задачи ППк

1. Осуществлять организацию и проведение комплексного изучения личности ребёнка с использованием диагностических методик психологического, педагогического, клинического обследования.
2. Способствовать выявлению уровня и особенностей развития ребёнка.
3. Производить системную оценку этапов возрастного развития.
4. Реализовывать разработку индивидуальных коррекционно-образовательных программ, выбор образовательного маршрута для каждого ученика с ограниченными возможностями здоровья; разработку программ индивидуальной коррекционной работы со слабоуспевающими обучающимися; программ развития и поддержки одаренных детей.
5. Проводить профилактику физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов.
6. Оказывать своевременную помощь педагогам в обеспечении индивидуального и дифференцированного подхода в обучении обучающихся и в выборе эффективных методических приёмов, изучение личности школьника.
7. Осуществлять подготовку и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребёнка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Работа ППк проходит по следующим направлениям:

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- просветительское;
- экспертное;
- организационно-методическое.

Сменный состав членов ППк: учителя-предметники, классный руководитель, (согласно списка заявленных обучающихся на конкретную дату заседания ППк), медицинские работники.

Состав школьного ППк: (Приказ № 338-ОД от 27 августа 2024 года)

Председатель ППк – Степаненко С.Н. (тел. 8-928-811-88-74)

- Корогодина Е.А.-советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
- Степаненко С.Н. - учитель-логопед
- Шевченко Д.А. - педагог- психолог
- Гасюкова Н. А. - социальный педагог
- Зайцева Т.А. – учитель начальных классов (секретарь)

В обязанности членов ППк входит:

- проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- участие в заседании по приглашению председателя ППк;
- контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования;
- приглашенные специалисты готовят заключения по результатам обследования.

В обязанности секретаря ППк входит:

- организация заседаний;
- ведение необходимой документации;
- связь с членами ППк;
- доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.

ТЕМЫ ПЛАНОВЫХ ЗАСЕДАНИЙ школьного ППк:

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Ответственные
I ЗАСЕДАНИЕ - сентябрь. Организационное заседание.		
1	Создание ППк. Утверждение состава ППк. Составление и утверждение плана работы ППк на учебный год.	Директор школы Председатель ППк
2	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк	Председатель ППк
3	Обсуждение и утверждение коррекционно-развивающих программ для индивидуальной работы с детьми, имеющими нарушения в развитии.	Члены ППк
4	Изучение медицинских карт учащихся. Определение групп здоровья учащихся.	Медицинские работники
II ЗАСЕДАНИЕ - ноябрь Взаимодействие специалистов школы по решению проблемы неуспеваемости учащихся по итогам 1 четверти.		
1	Определение «группы риска».	Председатель ППк Члены ППк
2	Адаптационный период учащихся 1-х и 5-х классов. Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития.	Педагог-психолог Учитель - логопед
3	Преимственность в обучении и воспитании I и II ступеней. Выявление проблем адаптационного периода.	Члены ППк Классные руководители Учителя
4	Рассмотрение представлений специалистов на учащихся, подлежащих представлению ПМПк для определения дальнейшего образовательного маршрута.	
5	Предоставление списков обучающихся для постановки на динамическое наблюдение.	Учителя
III ЗАСЕДАНИЕ - февраль Взаимодействие специалистов школы по решению проблемы неуспеваемости учащихся. Представление документов обучающихся на ТПМПк.		
1	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с учащимися за I полугодие.	Члены ППк
2	Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска».	
3	Динамика развития учащихся в процессе обучения и	Члены ППк

	воспитания.	Учителя
4	Рассмотрение представлений специалистов на учащихся, подлежащих представлению на ТППК для определения дальнейшего образовательного маршрута.	Члены ППк
IV ЗАСЕДАНИЕ - май		
Итоговое заседание.		
1	Контроль развития учащихся 4-х классов. Обсуждение готовности к обучению в среднем звене. Предупреждение проблем школьной дезадаптации.	Члены ППк
2	Анализ результатов динамических наблюдений ППк, коррекционного сопровождения за учебный год.	
3	Анализ работы ППк за истекший учебный год.	
4	Планирование работы ППк на следующий учебный год.	

Внеплановые консилиумы

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

Примерная тематика заседаний:

№ п/п	Тема	Сроки
1	Изменение формы обучения.	По необходимости
2	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	По необходимости
3	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся.	По необходимости
4	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	По необходимости

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОНСИЛИУМА В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА:

- проведение коррекционно-развивающей работы;
- формирование эмоциональной стабильности (1-4 кл.), развитие навыков общения (5-7 кл.), самопознание (8-9 кл.) детей и подростков на занятиях с классными руководителями;
- социальная реабилитация обучающихся под руководством социального педагога и заместителя директора по УВР;
- индивидуальное консультирование сотрудников, обучающихся и их родителей в рабочем порядке проводят все специалисты ППк.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Диагностическое направление			
1	Наблюдение и обследование вновь поступивших учащихся, с целью определения дальнейшей помощи.	в течение года	Члены ППк
Учащиеся			
2	Обследование первоклассников, с целью определения коррекционно-развивающей помощи.	до 15 сентября	педагог-психолог учитель-логопед
3	Диагностика и тестирования по вопросам школьной зрелости первоклассников.	до 15 октября	педагог-психолог

5	Обследование эмоционально – волевой сферы учащихся 5 классов.	до 1 октября	педагог-психолог
6	Адаптация первоклассников и пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода.	Сентябрь-октябрь	педагог-психолог
7	Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность учащихся начальной школы к переходу на вторую ступень обучения.	апрель - май	члены ППк классные руководители
8	Выявление проблем самоопределения и профессиональной направленности выпускников 9 - 11 классов	февраль-март	Члены ППк
9	Наблюдение и обследование учащихся, с целью выявления проблем в развитии и поведении.	по необходимост и, по требованию	Члены ППк
10	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития.	по необходимост и, по требованию	Члены ППк

Консультативное направление

РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)

1	Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей), по данным диагностического обследования.	по итогам диагностики	Члены ППк
2	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения учащихся с нарушениями развития.	в течение года	Члены ППк
3	Консультирование по вопросам подготовки дошкольников с нарушением развития к школьному обучению.	в течение года	Члены ППк
5	Индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) на тему: «Трудности первоклассников, которые не посещали детский сад».	в течение года	Члены ППк
6	Индивидуальные консультации с родителями (законными представителями) по организации обучения с использованием дистанционных технологий.	по необходимост и, по требованию	Члены ППк
7	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течение года	Члены ППк

ПЕДАГОГИ

8	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	в течение года	Члены ППк
9	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с учащимися, имеющих нарушения в развитии.	в течение года	Члены ППк
10	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течение года	Члены ППк

УЧАЩИЕСЯ

11	Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию с взрослыми и сверстниками.	в течение года	Члены ППк
12	Индивидуальное консультирование по профессиональному выбору.	в течение года	Члены ППк

13	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	в течение года	Члены ППк
Психолого -педагогическое сопровождение			
1	Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума.	в течение года	педагоги
2	Проведение занятий по адаптации с учениками 1-х классов	I полугодие	Педагог-психолог
3	Проведение занятий по адаптации с учениками 5 класса	I полугодие	Педагог-психолог
4	Проведение занятий с учащимися 4-го класса по предупреждению проблем школьной дезадаптации.	II полугодие	Педагог-психолог
5	Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска».	в течение года	Педагог-психолог Социальный педагог
7	Проведение коррекционно-развивающих занятий с учащимися с нарушением речи.	в течение года	Учитель-логопед
8	Проведение коррекционно-развивающих занятий с учащимися с интеллектуальными нарушениями	в течение года	Учитель-логопед Педагог-психолог
Просветительское направление			
РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			
1	Вопросы для обсуждения на родительских собраниях для родителей (законных представителей) детей с ОВЗ, детей - инвалидов: – организация обучения с использованием дистанционных технологий; – особенности обучения учащихся, имеющие различные нарушения; – причины и последствия детской агрессии; – влияние родительского стиля воспитания детей на формирование личности; – наказание и поощрение в семье.	в течение года	Члены ППк
2	Проблема адаптации первоклассников в школе	по графику	Члены ППк
ПЕДАГОГИ			
1	Организации и планированию работы с учащимися, имеющими нарушения в развитии.	октябрь	Члены ППк
2	Преемственность в обучении и воспитании I и II ступеней.	ноябрь	Члены ППк Классные руководители Учителя-предметники
3	Речевая готовность к школе. Трудности первоклассников с речевыми недостатками при обучении чтению и письму.	Сентябрь-октябрь	Учитель-логопед
УЧАЩИЕСЯ			
1	Дальнейшее самоопределение выпускников 9-11 классов. Выбор профессии.	март - июнь	Социальный педагог, педагог-психолог

Экспертное направление			
1	Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений.	в течение года	Члены ППк
2	Экспертная оценка параметров развития учащихся.	в течение года	Члены ППк
3	Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития.	в течение года	Члены ППк
4	Составление характеристик на учащихся.	в течение года	Члены ППк
5	Анализ работы ППк за истекший учебный год	май	Члены ППк
Организационно-методическое направление			
1	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов МО РФ.	в течение года	Члены ППк
2	Составление отчетной документации	в течение года	Члены ППк
3	Написание характеристик на учащихся.	в течение года	Члены ППк, классные руководители, учителя
4	Написание протоколов ПМПк	в течение года	Секретарь ППк
5	Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам	в течение года	Члены ППк
6	Разработка коррекционно-развивающих программ.	в течение года	Члены ППк
7	Разработка рекомендаций по работе с особо трудными детьми.	в течение года	Члены ППк
8	Разработка индивидуальных стратегий логопедического сопровождения	в течение года	Учитель-логопед